

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ZĂNEȘTI
CONSILIUL LOCAL
HOTĂRÂREA

Nr. 69 din 29.09.2023

Privind darea în administrare a unor imobile - cimitire,
proprietatea publică a UAT Zănești către Parohiile din comuna Zănești

Analizând temeiurile juridice:

a) prevederile art. 129 alin (2) lit. c) și alin (6) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

b) potrivit art. 108 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

c) prevederile art. 867 - 870 din Legea 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

a) referatul de aprobare nr. 8119 din 21.09.2023 al primarului comunei Zănești la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor imobile - cimitire, proprietatea publică a UAT Zănești către Parohiile din comuna Zănești;

b) raportul de specialitate nr. 8120 din 21.09.2023, la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor imobile - cimitire, proprietatea publică a UAT Zănești către Parohiile din comuna Zănești;

c) raportul de avizare favorabil al Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Zănești;

Ținând cont de:

a) Hotărârea Consiliului Local Zănești nr. 14 din 29.05.2013 privind însușirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei Zănești, județul Neamț;

b) prevederile art. 4, art. 5 și art. 13 - 15 din Legea 102/2014 - privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

în temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al comunei Zănești, județul Neamț adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E :

Art. 1. - Se aprobă darea în administrare către Parohiile din comuna Zănești pe durata nedeterminată a terenului aferent cimitirelor, ce aparțin domeniului public al UAT Zănești cu elementele de identificare conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. _ Darea în administrare a imobilelor prevăzute la art.1 se realizează în vederea prestării de servicii funerare, precum și activități legate de întreținerea și funcționarea cimitirelor.

Art. 3. Se aprobă Contractul cadru de dare în administrare, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Titularul dreptului de administrare va exercita posesia și folosința asupra bunurilor preluate în condițiile legii și a limitelor prevăzute de Contractul de dare în administrare.

Art. 5. Se împuternicește domnul Ioan Filip - primarul Comunei Zănești să semneze contractual de dare în administrare cu Parohiile din comuna Zănești reprezentate prin preoții din fiecare parohie.

Art. 6. - Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre PREFECTULUI JUDEȚULUI NEAMT, Primarului comunei Zănești, Compartimentului patrimoniu, Compartimentului urbanism și cadastru, Parohiilor din comuna Zănești și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.comunazanesti.ro

Președinte de ședință
Consilier,
Ionuț CONSTANTINESCU



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General UAT Zanesti,
Cezar Georget CIUBOTARU

Total consilieri	15
Prezenți	15
Pentru	15
Impotrivă	-
Abțineri	-

LISTA

Imobilelor – cimitire care urmează a fi date în administrarea Parohiilor din comuna Zănești

Secțiunea I – bunuri imobile								
Nr. crt.	Codul de clasificare	Comuna	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz al dării în folosință	Valoarea de inventar Lei	Situația juridică actuală	Parohia ce urmează a primi în administrare imobilul
0	1	2	3	4	5	6	7	
1	4.4.1	Zănești	TEREN CIMITIR SAT TRAIAN	Teren aferent cimitir Traian în suprafață de 8000 mp din acte-5651mp măsurat, avand nr. cadastral 54377	2010	29.995	Domeniul public	Parohia "Sfinții Voievozi Mihail și Gavril" - CUI 13542143
2	4.4.1	Zănești	TEREN CIMITIR CENTRU	Teren aferent cimitir Zănești-centru în suprafață de 8965 mp din acte- 8600 mp măsurat, avand nr. cadastral 54378	2010	33.613	Domeniul public	Parohia "Sfanta Treime" - CUI 13281137 Parohia "Sf. Nicolae" Zănești1- CUI 14818752 Parohia "Zănești III stil vechi" - CUI 13097895 Parohia "Sf. Nicolai" stil vechi - CUI 14777270
3	4.4.1	Zănești	TEREN CIMITIR FAURI	Teren aferent cimitir Fauri în suprafață de 14155 mp, avand nr. cadastral 52318	2010	74.987	Domeniul public	Parohia "Zăneștii de jos" - CIF 10723706

Președinte de sedinta
Consilier,
Ionuț CONSTANTINESCU



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General UAT Zanesti,
Cezar Georget CIUBOTARU

CONTRACT

**privind darea în administrare a unui imobil - cimitir, proprietatea publică a UAT Zănești
către Parohia _____**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între **Comuna Zănești**, având sediul în localitatea Zănești, județul Neamț, telefon: 0233-283.470, fax: 0233-283.470, cod fiscal 2612952, reprezentată prin PRIMAR Ioan Filip, în calitate de proprietar și

Parohia _____ cu sediul în sat _____ comuna Zanesti, județul Neamț, reprezentată legal prin Preot _____, în calitate de administrator;
în temeiul:

- Art.867 - art.870 din Legea nr.287/2020 privind Cod civil, republicată, coroborat cu prevederile art.290, art.298 și următoarele din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L.nr.____ din _____ privind darea în administrare a unor imobile aflate în proprietatea publică a Comunei Zănești, s-a încheiat prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrarea Parohiei _____ a următoarelor imobile care vor fi folosite cu destinația de cimitir:

- Teren aferent cimitir _____ în suprafață de ha. situat în PC _____, cu o valoare de inventar de _____ lei, avand numar cadastral.....;

Art. 2. Predarea - preluarea imobilelor ce face obiectul prezentului contract se va consemna în proces-verbal încheiat între Comuna Zanesti și Parohia _____

Art. 3. În condițiile respectării dreptului de proprietate, bunurile vor fi administrate și gospodărite într-un sistem unitar, în sensul exploatării lor conform destinației.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4 Contractul de administrare se încheie pe durata existenței cimitirului, dacă legea nu prevede altfel.

IV. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 5. Drepturile Comunei Zănești sunt:

- de a denunța unilateral prezentul contract de dare în administrare în situația încălcării obligațiilor prevăzute la art. 8 din prezentul contract.

Art. 6. Drepturile Parohiei _____ sunt:

- să posede, să folosească bunurile, în condițiile actului prin care i-a fost dat bunul în administrare. Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile născute din actul de transmitere în administrare;

- să stabilească modul de exploatare a bunurilor astfel încât să se asigure desfășurarea activității în bune condițiuni.

Art. 7. Obligațiile Comunei Zănești sunt:

- să predea Parohiei _____ imobilul liber de orice sarcini;
- să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

- reabilitarea constructivă a imobilelor, prin executarea lucrărilor de reparații curente și capitale, indiferent de valoarea acestora, la sesizarea administratorului bunurilor;

- să intervină la sesizarea oricăror impedimente în exploatarea bunului.

Art. 8. Obligațiile Parohiei _____ sunt:

- să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract;

- să folosească imobilele date în administrare potrivit destinației;

- se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora;

- administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;

- să stabilească un regulament de exploatare a bunurilor care să asigure desfășurarea în bune condițiuni a serviciilor funerare;

- să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

- să se îngrijească de conservarea și paza imobilului întocmai ca proprietarul acestuia;

- să stabilească regulile privind prestarea serviciilor de înhumare, precum și regulile privind prestarea altor servicii de către operatori economici sau de persoane fizice autorizate;

- să asigure corectitudinea atribuirii locurilor de înhumare, cu respectarea condiției ca locul să fie îngrijit;

- să stabilească regulile de acces în cimitir și orarul de funcționare;

- să organizeze preluarea persoanelor decedate, deschiderea și închiderea cimitirului;

- să întocmească și să păstreze registrele de evidență și arhivă;

- să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, deszăpezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor;

- să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirului, întreținerea împrejurimii lor;

- să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor;

- să anunțe, de îndată, proprietarului orice fel de degradări intervenite în exploatarea bunurilor, astfel încât să se evite deprecierea determinată de producerea acestor degradări;

- să exploateze bunurile evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestora;

- să reevalueze bunurile, în condițiile legii;

- să întocmească fișele tehnice periodice cu privire la starea bunurilor imobile date spre administrare și a instalațiilor aferente;

- să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;

- să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;

- să restituie imobilul în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul-verbal de predare - primire, la încetarea contractului;

- să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

- să încheie contracte cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte.

V. RISCURI

Art. 9. Parohia _____ va suporta riscul deteriorării imobilului în următoarele cazuri:

- întrebuițarea imobilului contrar destinației sale;

- neanunțării, de îndată, a proprietarului cu privire la oricare degradări ivite în exploatarea bunurilor.

VI. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 10 Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri

- prin acordul de voință al părților semnatare;
- prin denunțarea unilaterală, în situația prevăzută la art. 5 din prezentul contract ;
- orice modificare a condițiilor de administrare va face obiectul unui act adițional acceptat de părți;

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 11. Forța majoră exonerează părțile în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 12. Eventualele litigii ce pot interveni între părți se vor soluționa pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, soluționarea litigiului revine instanței judecătorești de contencios administrativ, având în vedere natura juridică de contract administrativ a prezentului act.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Prezentul contract poate fi modificat sau completat prin act adițional încheiat între cele două părți.

Art. 14. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și va intra în vigoare la data încheierii HCL.

**PROPRIETAR,
COMUNA ZĂNEȘTI
PRIMAR,
Ioan FILIP**

**ADMINISTRATOR,
PAROHIA _____
PREOT**

Președinte de ședință
Consilier,
Ionuț CONSTANTINESCU

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General UAT Zănești,
Cezar Georgel CIUBOTARU

