



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ZĂNEȘTI

Str. Națională, nr. 562 Zănești

Tel. Fax: (+04) 0233/283470,

E-mail: primariazanesti@yahoo.com

primaria.zanesti@yahoo.com

ANUNT ORGANIZARE CONCURS

Primăria Comunei Zănești, județul Neamț, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a funcției publice de execuție vacante de: Consilier, clasa I, Grad Superior, în cadrul **Compartimentului Achiziții Publice** din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Zănești.

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămână.

Data, ora și locul desfășurării probei scrise: **29.06.2026**, ora **10:00**, Sediul Primăriei Comunei Zănești, str. Națională, nr. 192, iar interviul se va desfășura în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Perioada de depunere a dosarelor **27.05.2026 – 15.06.2026**, ora 14:00

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Zănești – Compartiment Arhiva, **Secretariat**, Administrativ, Juridic în termen de 20 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (ANFP).

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 465, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
Domenii de studiu: Științe inginerești (Domeniul fundamental), Științe sociale (Domeniul fundamental), Științe administrative (Ramură de știință), Științe economice (Ramură de știință), Științe juridice (Ramură de știință);

- vechime minimă în specialitatea studiilor: 7 ani

- curs în domeniul achizițiilor publice/utilizare SEAP (Sistemul electronic de achiziții publice) precum și alte forme de perfecționare profesională în domeniul de activitate, organizate de instituții abilitate potrivit legii;

- cunoștințe Operare, MS Office, prin documente specifice, nivel avansat;

Persoane de contact:

Florentina Marin - Inspector,

Tel: 0233/283.470

Email: resurseumane@comunazanesti.ro