



Raport anual de activitate al viceprimarului Comunei Zănești

pentru anul 2022

Raportul anual al viceprimarului este obligația legală dar și o datorie morală prin care se aduce la cunoștință cetățenilor, activitatea desfășurată de către administrația publică locală.

În anul 2022, activitatea viceprimarului s-a desfășurat având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

În dubla calitate de viceprimar al Comunei Zănești și consilier local al Consiliului Local al comunei Zănești, jud. Neamț, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin lege și în conformitate cu prevederile art. 5 alin. 3 din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare ale art. 10 alin. 3, din Anexa HG. nr. 123/2002, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prezint raportul meu de activitate pe anul 2022.

Am fost prezent la ședințele de Consiliu Local ale comunei Zănești, am expus probleme reale ale Comunei în Consiliul Local, și am urmărit cum sunt duse la îndeplinire acestea din urmă.

Totodată am participat în calitate de membru la toate ședințele comisiilor de specialitate din care fac parte respectiv comisia nr.1, pentru programe de dezvoltare, economico-socială, buget, finanțe, a administrației domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și control.

Încă de la preluarea mandatului de viceprimar din anul 2020, mi-am propus ca principal mod de abordare a problemelor cu care se confruntă Comuna Zănești, contactul nemijlocit cu cetățenii comunei, având un dialog direct cu cetățenii în vederea asigurării bunăstării comunei și a cetățenilor săi.

Împreună cu primarul comunei am făcut o echipă foarte bună, axându-ne în principal pe progresul comunității.

Alături de ceilalți funcționari ai primăriei m-am implicat în rezolvarea cât mai eficientă a solicitărilor cetățenilor comunei și au fost îndeplinite atribuțiile primarului în perioada în care acesta nu a fost în localitate.

Am acordat audiențe, am participat la întâlniri și la ședințe publice.

Am participat la ședințele de fond funciar.

Am desfășurat următoarele activități:

- coordonarea și programarea lucrărilor prevăzute în HCL nr. 11/2022 privind lucrările realizate de beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, republicat
- coordonarea bunei gospodării și curățeniei Comunei Zănești
- coordonarea activităților de inventariere și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei
- m-am implicat în toate proiectele inițiate de primarul comunei
- am luat măsuri cu privire la întreținerea drumului din comună, a drumurilor de hotar, a șanțurilor, rigolelor și a spațiilor verzi
- am coordonat activitatea persoanelor care au desfășurat în urma condamnării la muncă în folosul comunității

Fiind un înlocuitor de drept al primarului, verific și semnez documente în lipsa acestuia.

Am fost tot timpul pe teren pentru a discuta cu cetățenii și pentru a verifica în mod direct activitatea desfășurată de către salariații primăriei, pe fiecare sector de activitate.

Am urmărit ca activitatea mea în rezolvarea problemelor comunității să fie una corectă și transparentă.

Percepția generală este aceea că viceprimarul trebuie să cunoască toate problemele localității, să se implice în rezolvarea acestora, în limita atribuțiilor ce îi revin, iar rezultatele să fie la înălțimea așteptărilor.

Am acționat și voi acționa mereu în slujba cetățeanului, activitatea pe care am desfășurat-o și realizările pe care le-am avut nu ar fi fost posibile fără sprijinul colegilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Zănești.

VICEPRIMAR,

Florentin Mihai GRIGORE

